



Studieordning for IT Teknolog

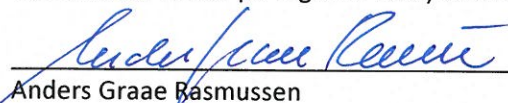
Erhvervsakademi Dania Randers

Gældende fra 1.09.2018



Studieordning for uddannelsen til
IT Teknolog ved Erhvervsakademi Dania

Godkendt af rektor på vegne af bestyrelsen.



Anders Graae Rasmussen

1/9-2018

Ændringslog:

Version	Dato	Udført af	Beskrivelse
0.1	11-5-2018	Kurt Stæcker Jensen	Første version med merge af 80b, lokal studieordning, valgfags beskrivelse.
1.0	15-8-2018	Kurt Stæcker Jensen	Update på basis af kommentarer fra S. Anthony

Der tages forbehold for eventuelle trykfejl og ændringer

Indholdsfortegnelse

Indledning	1
Tidsmæssig placering af uddannelsens fagelementer	1
DEL 1 – Den nationale del	3
1. Uddannelsens mål for læringsudbytte	3
2. Uddannelsen indeholder 4 nationale fagelementer	4
2.1. Netværksteknologi	4
2.2. Indlejrede systemer	5
2.3. Programmering	5
2.4. Projektstyring og forretningsforståelse	6
2.5. Antallet af prøver i de nationale fagelementer	7
3. Praktik	7
4. Krav til det afsluttende eksamensprojekt	8
5. Regler om merit	9
DEL 2 – Institutionsdelen	10
6. Uddannelsen indeholder 3 lokale fagelementer, herunder valgfag.....	10
6.1. IT Development	10
6.2. Network design	11
6.3. valgfag	11
6.4. Prøver	11
6.5. Prøver på eksamensbeviset	12
6.6. Beskrivelse af prøverne	12
6.7. Sygeprøve, dispensation, snyd, klager og særlige prøvevilkår.....	17
6.8. Deltagelsespligt	18
6.9. Kriterier for vurdering af studieaktivitet.....	18
6.10. Studiestartsprøven	19
6.11. Studieaktivitetsmodellen	19
6.12. Undervisnings- og arbejdsformer	20
6.13. Dele af uddannelsen, som kan gennemføres i udlandet	21
6.14. Regler om merit – institutionsdelen	21
6.15. Merit mellem de videregående uddannelser	21
6.16. Orlov.....	21
6.17. Dispensation	21
6.18. Fremmedsprog	22
6.19. Gældende lovgivning	22

7. Ikrafttrædelse og overgangsordning 22

Indledning

Studieordningen for IT Teknolog består af to dele (regelsamlinger):

1. Del 1 - Den nationale
2. Del 2 - Den institutionelle

Den nationale del af studieordningen for IT Teknolog er udstedt i henhold til § 18, stk. 1 i bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Se link nederst i dokumentet.

Den nationale del af studieordningen er udarbejdet af uddannelsesnetværket for IT Teknolog og godkendt af alle udbydernes bestyrelse - eller rektor efter bemyndigelse - og efter høring af institutionernes uddannelsesudvalg og censorformandskabet for uddannelsen.

Den nationale del sikrer, at det faglige indhold af den nationale del af uddannelsen er identisk på alle institutioner.

Den institutionelle del er fastsat af uddannelsen ved Erhvervsakademi Dania og tilrettelagt under hensyntagen til lokale og regionale behov.

Den institutionelle del af studieordningen er godkendt af Erhvervsakademi Dania i overensstemmelse med de regler, der gælder for uddannelsen, herunder Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.

Er der uoverensstemmelse mellem denne studieordning og reglerne for uddannelsen i øvrigt, er det de øvrige regler for uddannelsen, der gælder.

Tidsmæssig placering af uddannelsens fagelementer

Tabel 1: Tidsmæssig placering af uddannelsens fagelementer

Placering	Nationale fagelementer	Lokale fagelementer	ECTS	Intern/ Ekstern	Prøvenavn
1 st semester	Netværksteknologi		5	Ekstern	Første årsprøve
	Indlejrede systemer		8		
	Programmering		7		
	Projektstyring og forretningsforståelse		10		
2 nd semester	Netværksteknologi		12		
	Embedded Systems		10		
	Programmering		7		
3 rd semester	Lokalt fagelement	Netværk design	10	Intern	Teknologi eksamen
	Lokalt fagelement	IT Projektledelse	5		
	Valgfag	Valgfag: <ul style="list-style-type: none">• Security• Datacenter/Cloud	15	Intern	Valgfags eksamen
4 th semester	Praktik		15	Intern	Praktik eksamen
	Afsluttende projekt		15	Ekstern	Afsluttende eksamensprojekt

Antal ECTS i alt			120		
------------------	--	--	-----	--	--

DEL 1 – Den nationale del

Denne nationale del af studieordningen for IT-teknolog er udstedt i henhold til § 18, stk. 1 i bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Denne studieordning suppleres af institutionsdelen af studieordningen, som er fastsat af den enkelte institution, der udbyder uddannelsen.

Den er udarbejdet af uddannelsesnetværket for IT-teknolog og godkendt af alle udbydernes bestyrelse - eller rektor efter bemyndigelse - og efter høring af institutionernes uddannelsesudvalg og censorformandskabet for uddannelsen.

1. Uddannelsens mål for læringsudbytte

Viden

Den uddannede har viden om og forståelse for:

- Kommunikations- og interfaceteknik generelt samt anvendt i indlejrede og netværksbaserede løsninger.
- Programmering i såvel indlejrede og netværksbaserede løsninger samt anvendelse af algoritmer og designmønstre til at sikre effektivt samspil mellem hardware, netværk og software.
- Innovative problemløsningsmetoder, projektstyring af tekniske projekter samt generelt om virksomheder og deres opbygning.
- Kundebehov, kvalitets- og ressourcestyring samt rådgivnings- og konsulentfunktion i tekniske problemløsninger.
- Teknologier i bred forstand og særligt omkring netværk, server, komponenter og elektronik
- Sikkerhed i netværk samt omkring datahåndtering med henblik på at forstå hvorledes sikre integrerede løsninger udformes.
- Basale dele af teknologierne, herunder operativsystemer, protokoller, signalhåndtering samt anvendelse af komponenter.
- Bæredygtighed i IT-løsninger og hvordan det kan indgå i IT-baserede løsninger.

Færdigheder

Den uddannede kan:

- Vurdere tekniske løsninger ud fra virksomhedens og kundens behov.
- Formidle og dokumentere opgaver og løsninger.
- Anvende værktøjer og udstyr i forbindelse med design, udvikling og test af såvel hardware som software.
- Formidle skriftligt og mundtligt inden for netværksteknologi og indlejrede systemer.
- Anvende innovative metoder med fokus på kundebehov for at sikre effektive løsninger, der involverer hardware, netværk og software.
- Anvende teknologien og værktøjer til design, implementering, test og kvalitetssikring af sikre og bæredygtige løsninger.

Kompetencer

Den uddannede kan:

- Håndtere samspillet mellem hardware, software og netværk i integrerede løsninger.

- Selvstændigt håndtere planlægning og kvalitetsstyring af egne tekniske opgaver.
- Deltage i praksisnære udviklingsprocesser i fagligt og tværfagligt samarbejde.
- Håndtere kundeopgaver med henblik på at omsætte kundebehov til sikre løsninger.
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig viden, færdigheder og nye kompetencer inden for forståelse af forretninger og kunders anvendelse af IT.
- Håndtere analyse, behovsafdækning, design, implementering og test af sikre og bæredygtige løsninger inden for netværksbaserede og integrerede teknologier.

2. Uddannelsen indeholder 4 nationale fagelementer

2.1. Netværksteknologi

Indhold

Fagelementet indeholder netværks- og serverteknologier, operativsystemer, netværkssikkerhed, kommunikation herunder protokoller og services. Fagområdet indeholder også design og anvendelse af netværk og netværksbaserede/cloud løsninger. Generelt arbejdes der med design, udvikling, test og dokumentation samt formidling af sikre og bæredygtige løsninger.

Læringsmål for netværksteknologi

Viden

Den studerende har viden om og forståelse for:

- Netværks- og serverteknologier overordnet samt forskellen mellem fysiske og virtuelle teknologier.
- Operativsystemer samt forskellen mellem forskellige systemer.
- Datahåndtering, herunder sikkerhed.
- Netværkssikkerhed, herunder forskellige produkter.
- Kommunikationsprotokoller samt deres anvendelse på forskellige arkitektur.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende netværksteknologi og hardware i forbindelse med design, projektering og implementering af komplekse, sikre og bæredygtige netværksløsninger.
- Anvende netværksteknologi og services i forbindelse med administration, drift og overvågning af komplekse netværksløsninger.
- Formidle og dokumentere opgaver og løsninger indenfor netværk.
- Anvende værktøjer og udstyr i forbindelse med design, udvikling og test af løsningerne.
- Vurdere netværkssikkerheden i konkrete produkter.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere analyse, behovsafdækning, design, udvikling og test af sikre netværksløsninger.
- Håndtere planlægning og kvalitetsstyring af egne netværks- og serverteknologi-relaterede opgaver.
- Tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer indenfor netværk- og serverteknologier.
- Deltage i praksisnære udviklingsprocesser i teams.

ECTS-omfang

Fagelementet Netværksteknologi har et omfang på 18 ECTS-point.

2.2. Indlejrede systemer

Indhold

Fagelementet indeholder signalhåndtering, komponent teknologi, kommunikation, Internet of Things-teknikker, protokoller, interfacing, udvælgelse og anvendelse af indlejrede systemer samt komponenter i integrerede løsninger. Fagområdet arbejder generelt med design, udvikling, test og dokumentation samt formidling af sikre og bæredygtige løsninger.

Læringsmål for Indlejrede systemer

Viden

Den studerende har viden om og forståelse for:

- Kommunikations- og Interfaceteknik generelt samt hvorledes de anvendes i udvalgte løsninger.
- Elektroniske moduler i overblik samt hvorledes udvalgte moduler er opbygget.
- Protokoller inkl. kommunikationsprotokoller, deres opbygning samt hvori forskelle og anvendelsesmuligheder er.
- Internet of Things-teknikker, generelt om opbygningen, og i mere detaljer udvalgte løsninger.
- Teknisk matematik anvendt inden for fagområdet til forståelse af elektronik og/eller kommunikation.
- Operativsystemer, deres særkende og anvendelse.
- Signalhåndtering i en generel forståelse samt forstå hvorledes det anvendes og indgår i løsninger.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Vurdere, udvælge, tilpasse og anvende indlejrede systemer og komponenter i sikre og bæredygtige løsninger.
- Opbygge og anvende testsystemer.
- Dokumentere og formidle opgaver og løsninger med anvendelse af indlejrede komponenter og systemer.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere analyse, behovsafdækning, design, udvikling og test af sikre indlejrede og bæredygtige løsninger.
- Håndtere analyse, diagnosticering, test og service af den teknologi, der indgår i arbejdet med elektroniske systemer under hensyntagen til økonomi-, miljø- og kvalitetskrav.
- Tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for fagområdet.
- Deltage i praksisnære udviklingsprocesser i teams.

ECTS-omfang

Fagelementet indlejrede systemer har et omfang på 18 ECTS-point.

2.3. Programmering

Indhold

Fagområdet indeholder grundelementer i programmering, anvendelse af miljøer og datahåndtering samt design, udvikling, test og dokumentation af løsninger.

Læringsmål for Programmering

Viden

Den studerende har viden om og forståelse for:

- Programmeringsteknik i forskellige typer af sprog
- Algoritmer og designmønstre overordnet og i tilhør til de valgte programmeringssprog.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende værktøjer og udstyr i forbindelse med design, udvikling og test af programmer
- Dokumentere, formidle og supportere programmeringsrelaterede løsninger i forbindelse med interne og kundevedtede relationer
- Vurdere og udvælge simple algoritmer til løsning af konkrete problemstillinger.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for programmering
- Deltage i praksisnære udviklingsprocesser i teams
- Håndtere design, udvikling og test af større løsninger i et tværfaglig samarbejde.

ECTS-omfang

Fagelementet Programmering har et omfang på 14 ECTS-point.

2.4. Projektstyring og forretningsforståelse

Indhold

Fagelementet indeholder innovation, projektstyring, økonomi, kvalitets- og ressourcestyring, rådgivnings- og konsulentfunktion samt dokumentation og formidling.

Læringsmål for Projektstyring og forretningsforståelse

Viden

Den studerende har viden om og forståelse for:

- Hvad innovation er, og hvordan man benytter innovative metoder i problemløsning
- Projektstyring i forbindelse med udviklingsprojekter inden for IT
- Hvordan en virksomhed er organiseret, herunder hvilke dele der styrer forretningen, samt hvordan man overordnet kan beskrive økonomien
- Kvalitets- og ressourcestyring som del af et udviklingsprojekt og som del af styringen af vedligeholdelse af IT-drift
- Rådgivnings- og konsulentfunktion når man som IT-specialist skal forstå og løse kundebehov.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Formidle skriftligt og mundtligt til såvel faglige personer som til kunder
- Anvende innovative problemløsningsmetoder med fokus på kundebehov
- Vurdere kompleksiteten af en given teknisk opgave.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere kundeopgaver med henblik på at omsætte kundebehov til sikre løsninger
- Håndtere planlægning og styre egne tekniske opgaver samt indgå i tværfaglige projekter
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer inden for forståelse af forretninger og kunders anvendelse af IT.

ECTS-omfang

Fagelementet Projektstyring og forretningsforståelse har et omfang på 10 ECTS-point.

2.5. Antallet af prøver i de nationale fagelementer

Nationale fagelementer på 1. studieår udgør 60 ECTS (mindst 45 ECTS-point ud af det samlede omfang af uddannelsens nationale fagelementer), hvoraf mindst 45 ECTS-point indgår i den eller de prøver, som udgør førsteårsprøven.

Desuden er der en prøve i de øvrige nationale fagelementer, samt yderligere én prøve i det afsluttende eksamensprojekt. For antallet af prøver i praktikken, henvises til afsnit 3.

For et samlet overblik over alle uddannelsens prøver, henvises til institutionsdelen af studieordningen, idet de nationale fagelementer beskrevet i denne studieordning kan prøves sammen med fagelementer fastsat i institutionsdelen af studieordningen.

3. Praktik

Praktikken tilrettelægges således, at den i kombination med uddannelsens øvrige dele bidrager til, at den studerende udvikler praktiske kompetencer. Praktikopholdet har til formål at sætte den studerende i stand til at anvende studiets metoder, teorier og redskaber gennem løsning af konkrete praktiske opgaver inden for netværksteknik og/eller integrerede løsninger.

Læringsmål for praktikken på uddannelsen

Viden

Den studerende har viden om og forståelse for:

- De vigtigste anvendte faglige metoder og teknologier inden for indlejrede systemer og netværksløsninger i en konkret virksomhedsmæssig sammenhæng.

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende alsidige tekniske og analytiske arbejdsmetoder, der knytter sig til beskæftigelse inden for erhvervet
- Vurdere praksisnære problemstillinger og opstilling af løsningsmuligheder
- Strukturere og planlægge de daglige arbejdsopgaver i erhvervet
- Formidle praksisnære problemstillinger og begrundede løsningsforslag.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere udviklingsorienterede praktiske og faglige situationer i forhold til erhvervet, særligt i forhold til praktikvirksomheden.
- Tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet.
- Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang.

ECTS-omfang

Praktikken har et omfang på 15 ECTS-point.

Antal prøver

Praktikken afsluttes med 1 prøve.

4. Krav til det afsluttende eksamensprojekt

Læringsmålene for det afsluttende eksamensprojekt er identisk med uddannelsens læringsmål, der fremgår ovenfor under pkt. 1.

Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling, der tager udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen, der skal være central for uddannelsen og erhvervet, formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen godkender problemstillingen.

Projektet, som udgør den skriftlige del af prøven, skal indeholde noget, som f.eks. ligner følgende:

- Forside med titel
- Indholdsfortegnelse
- Indledning, inkl. præsentation af problemstilling, problemformulering og tilgangsvinkler
- Baggrund, teori, metode, analyse, herunder beskrivelse af og begrundelse for valg af eventuel empiri, til besvarelse af problemformuleringen
- Konklusion (husk, at der skal være sammenhæng mellem indledningen og konklusionen. De to skal i princippet kunne forstås uden at læse baggrunds- og analyseafsnittene)
- Perspektivering
- Litteraturliste (inkl. alle kilder, der er lavet henvisninger til i projektet)
- Bilag (inkluder kun bilag, som er centrale for rapporten).

Det afsluttende eksamensprojekt skal som minimum fylde 15 normalsider og maksimum 20 normalsider. For hver yderligere studerende, som deltager i det afsluttende projekt, skal dette udvides med minimum 10 normalsider og maksimum 20 normalsider.

Gruppestørrelse	Minimum	Maximum
1 studerende	15 sider	20 sider
2 studerende	25 sider	40 sider
3 studerende	35 sider	60 sider

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med i det krævede antal sider. Bilag er uden for bedømmelse.

En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter. Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med heri. Bilag er uden for bedømmelse.

Prøven i det afsluttende eksamensprojekt

Eksamensprojektet afslutter uddannelsen på sidste semester, når alle forudgående prøver er bestået.

ECTS-omfang

Det afsluttende eksamensprojekt har et omfang på 15 ECTS-point.

Prøveform

Prøven er en mundtlig og skriftlig prøve med ekstern censur, hvor der gives en samlet individuel karakter efter 7-trin skalaen for det skriftlige projekt og den mundtlige præstation.

5. Regler om merit

Beståede uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, der udbyder uddannelsen.

Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der må antages at kunne give merit.

Uddannelsesinstitutionen godkender i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele.

Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Den studerende har ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer.

Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse efter ovenstående anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse.

DEL 2 – Institutionsdelen

6. Uddannelsen indeholder 3 lokale fagelementer, herunder valgfag

Uddannelsen indeholder ud over de nationale fagelementer også lokale fagelementer der i alt udgør 30 ECTS. De lokale fagelementer giver den studerende mulighed for at kvalificere studie- og erhvervskompetencen gennem valgfag, toning og perspektivering af emner, der bredt relaterer sig til uddannelsens beskæftigelsesområde.

Uddannelsen udbyder hvert år et antal lokale fagelementer i form af valgfag, som er beskrevet i bilag til denne studieordning. Institutionen er ikke forpligtiget til at gennemføre alle udbudte valgfag, men der gennemføres et passende antal efter en faglig og kapacitetsmæssig vurdering.

6.1. IT Development

Indhold

Området skal medvirke til at den studerende opnår færdigheder inden for projekt opbygning af IT løsninger. Der skal opbygges viden og færdigheder inden for projektering af netværks opbygning med fokus på sikkerhed, automation og arkitektur. Derfor arbejdes der med hardware teknologier, specifikt med fokus på opbygning af systemer.

Læringsmål for IT Development

Viden

Den studerende har viden om og forståelse for:

- IT proces modeller
- Netværks sikkerhed

Færdigheder

Den studerende kan:

- Vurdere og formidle tekniske netværksløsningers til virksomheden og kunden
- Anvende netværksteknologisk/hardware viden i forbindelse med projektering og estimering af omkostninger af komplekse løsninger
- Bruge viden omkring netværks sikkerhed til analyse af netværk eller produkter.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Koordinere, kvalitetssikre og ressourcestyre implementering og indkøring af netværks- og sikkerhedsløsninger
- Koordinere i forhold til administration, drift, overvågning, vedligeholdelse og problemløsning på netværk

ECTS-omfang

Fagelementet IT Projektledelse har et omfang på 5 ECTS-point.

6.2. Network design

Indhold

Målet for den studerende er at opbygge ny viden og kompetence inden for netværks kommunikation. Dette kan være opbygning af forskellige former for netværk samt hvordan sikkerheden i sådanne løsninger opbygges.

Læringsmål for Network design

Viden

Den studerende har viden om og forståelse for:

- Server teknologier
- Netværks sikkerhed

Færdigheder

Den studerende kan:

- Bruge viden om netværks teknologi i sammenhæng med design, projektering, implementering og vedligehold af komplekse netværks løsninger.
- Bruge viden omkring netværks sikkerhed til analyse af netværk eller produkter.

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere analyse, identifikation af krav, præsentere forslag, design, forberede specifikation af netværk og sikkerhedsløsninger i alle projekt stadier.
- Håndtere projektering og planlægning af netværk og sikkerhedsløsninger.

ECTS-omfang

Fagelementet Netværk design har et omfang på 10 ECTS-point.

6.3. valgfag

Læringsmål for valgfag er beskrevet i bilaget til denne studieordning "Valgfag på IT Teknolog, årgang 2018-20"

6.4. Prøver

Når en studerende begynder på et fagelement, semester mv. er den studerende samtidig tilmeldt til den ordinære prøve. Uddannelsesinstitutionen fastsætter for hver prøve en frist for, hvornår afmelding fra prøven kan finde sted. Uddannelsesinstitutionen kan i studieordningen fastsætte, at opfyldelse af deltagelsespligt og aflevering af opgaver og projekter m.v. er en forudsætning for deltagelse i en prøve. Institutionen kan for hele eller dele af uddannelser i studieordningen fastsætte, at afmelding ikke kan finde sted.

Formålet med prøver på uddannelsen er at udprøve, i hvilken grad den studerende opfylder de faglige mål, der er fastsat for uddannelsen og dens elementer. En uddannelse skal indeholde de eksterne prøver, der er nødvendige i henhold til den relevante eksamensbekendtgørelse, uddannelsen kan herudover indeholde interne prøver. Uddannelsen skal mindst indeholde følgende 3 prøver:

1. **En intern eller ekstern prøve**, der ligger **inden udgangen af 2. semester**, og som skal dokumentere, at den studerende har opnået de læringsmål, der er fastsat for 1. studieår.
2. **En intern eller ekstern prøve**, der ligger efter den studerendes gennemførelse af uddannelsens samlede **praktik**, og som skal dokumentere, at den studerende har opnået de læringsmål, der er fastsat for praktikken.
3. **En ekstern prøve** i det **afsluttende eksamensprojekt**, som sammen med prøven efter praktikken og uddannelsens øvrige prøver skal dokumentere, at uddannelsens mål for læringsudbytte er opnået.

Prøven består af et projekt og en mundtlig del, hvor der gives én samlet karakter. Prøven kan først finde sted efter, at afsluttende prøve i praktikken og uddannelsens øvrige prøver er bestået.

NB: Nationale og lokale fagelementer kan prøves i den samme prøve.

Her henvises i øvrigt til *Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser* (Eksamensbekendtgørelsen), *Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses-og Forskningsministeriets område* (Karakterbekendtgørelsen), samt **Erhvervsakademi Dania's Eksamensreglement**.

6.5. Prøver på eksamensbeviset

På uddannelsen vil nedenstående prøver fremgå af eksamensbeviset.

Placering	Eksamen	Fagelementer	ECTS	Bedømmelse	Karakter	Karaktervægt
2. semester	Førsteårs eksamen.	Skriftlig eksamen med mundtligt forsvar omhandlende læringsmålene fra 1. og 2. semester	60	Ekstern	7 – trins skala	1
	1. eksterne eksamen					
3. Semester	Teknologi eksamen.	Skriftlig eksamen med mundtligt forsvar der omhandler læringsmålene for de to lokale fagelementer.	15	Intern	7 – trins skala	1
	1. Interne eksamen					
4. Semester	Valgfags eksamen.	Skriftlig eksamen med mundtligt forsvar der omhandler læringsmålene for det valgte valgfag.	15	Intern	7 – trins skala	1
	2. Interne eksamen					
4. Semester	Praktik eksamen.	Skriftlig opgave der tager udgangspunkt i den studerendes praktik	15	Intern	7 – trins skala	1
	3. interne eksamen					
4. Semester	Afsluttende eksamen.	Skriftlig opgave med mundtlig fremlæggelse	15	Ekstern	7 – trins skala	1
	2. eksterne eksamen					

6.6. Beskrivelse af prøverne

Førsteårs prøven

Forudsætningskrav	Samtlige obligatoriske afleveringer eller opgaver skal være godkendt.
Form	Førsteårs prøven består af en samlet bedømmelse af flere forskellige præstationer fra forskellige aktiviteter (delprøver) samt en individuel mundtlig prøve. Prøven er en

	<p>mundtlig gruppe prøve på baggrund af et gruppeprojekt samt første og andet semesters læringsmål. Samlet kaldes de to dele for førsteårs prøven.</p> <p>De løbende bedømmelsesaktiviteter består af en række aktiviteter (delprøver) henover 1. studieår. Ved de enkelte bedømmelsesaktiviteter optjenes der point, som konverteres til en karakter, som vægter med 30% af karakteren for førsteårs prøven.</p> <p>Den studerendes præstationer bedømmes ved fremmøde (aktive deltagelse) eller deltagelse i quiz i undervisningen, Fremmøde og quiz udgør 20% af de 30%, som de løbende bedømmelsesaktiviteter vægter.</p> <p>Igennem første og andet semester deltager de studerende desuden i en eller flere øvrige aktiviteter, som vægter med 80% af de 30%, som de løbende bedømmelsesaktiviteter vægter.</p> <p>Ved udokumenteret fravær eller aflevering uden indhold tildes den studerende laveste point score iht. nedenstående tabel. Har den studerende dokumenteret fravær pga. sygdom, barsel eller orlov tildes et nyt prøveforsøg. Ved dokumenteret fravær pga. sygdom, barsel eller orlov ved løbende bedømmelsesaktivitet, beregnes fremmøde forholdsmæssig</p> <p>Vægtningen af bedømmelsesaktiviteterne følger nedenstående skema.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Karakter</th> <th>Procent</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12</td> <td>94-100%</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>85-93%</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>75-84%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>60-74%</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>50-59%</td> </tr> <tr> <td>00</td> <td>31-49%</td> </tr> <tr> <td>-3</td> <td>0-30%</td> </tr> </tbody> </table>	Karakter	Procent	12	94-100%	10	85-93%	7	75-84%	4	60-74%	02	50-59%	00	31-49%	-3	0-30%
Karakter	Procent																
12	94-100%																
10	85-93%																
7	75-84%																
4	60-74%																
02	50-59%																
00	31-49%																
-3	0-30%																
Placering	<i>Slutningen af 2 semester. Nationale del af studieordningen.</i>																
Antal ECTS	60 ECTS 30% af førsteårs eksamen udgøres af bedømmelsesaktiviteter - dette omfang udgør dermed 18 ECTS af de 60 ECTS																
Indhold	Prøven skal demonstrere læringsmålene for første år ifølge den nationale studieordning.																
Beskrivelse af prøve	Der må max være 3 studerende i en gruppe.																
Varighed	<i>Mundtlig prøve: Der afsættes 15 minutter pr. studerende i gruppen. De studerende i gruppen laver en præsenterer projektet samlet hvorefter der vil være individuel besvarelse af spørgsmål på basis af pensum og projektet. Præsentationen må ikke tage mere end halvdelen af tiden. Det er op til de studerende selv at sikre taletid til hvert medlem i gruppen under præsentationen.</i>																
Indholdsmæssig omfang (formalia)	Der skal afleveres en projektrapport Projektrapporten, som udgør den skriftlige del af prøven, skal minimum indeholde:																

	<ul style="list-style-type: none"> • Forside med titel, antal karakterer, deltagerliste • Indholdsfortegnelse • Indledning, inkl. præsentation af problemstilling, problemformulering og tilgangsvinkler • Baggrund, teori, metode, analyse • Konklusion • Litteraturliste • Bilag (inkluder kun bilag, som er centrale for rapporten). <p>Aflevering på elektronisk form. Projektrapporten må maksimalt have et omfang på 40 normalsider for en gruppe, uafhængigt af gruppestørrelse. Gruppestørrelse er max 4 personer.</p> <p>Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med i det krævede antal sider. Bilag er uden for bedømmelse. En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter.</p>
Bedømmelse	<p>Bedømmelsen omfatter to dele. En individuel samlet karakter der gives ud fra en helhedsvurdering af en skriftlige projektrapport og en mundtlige præstation, samt en karakter der gives ud fra de optjente point fra bedømmelsesaktiviteterne.</p> <p>Prøven og de løbende bedømmelsesaktiviteter bedømmes efter 7-trinsskalaen. På baggrund af de to karakterer gives en samlet karakter, hvor selve eksamen vægter 70 % og de løbende bedømmelsesaktiviteter vægter 30 % af den endelige karakter for førsteårs eksamen. Prøven er med ekstern censur.</p> <p>Ved beregning af det vægtede gennemsnit af de løbende bedømmelsesaktiviteter og eksamenskarakteren rundes der op, såfremt gennemsnittet ligger minimum midt imellem to karakterer på karakterskalaen. Der rundes ikke op for en samlet karakter, der ligger under 02.</p> <p>Hvis den studerende ikke består eksamen, skal den studerende til reeksamen i projekt-delen. Karakteren for de løbende bedømmelsesaktiviteter overføres til reeksamen, uanset om de løbende bedømmelsesaktiviteter er bestået eller ikke-bestået, dvs. uanset om bedømmelsen samlet er over eller under 02.</p>
Bedømmelseskriterier	<p>Bedømmelseskriterierne for prøven er identisk med læringsmål for det første studieår. Læringsmål fremgår af den fælles studieordning.</p>
Formulerings- og staveevne	<p>Hvis projektet ikke er læsbart på grund af formulerings og stavefejl kan dette resultere i lavere karakter.</p>
Sprog	<p>dansk eller engelsk</p>
Hjælpe midler	<p><i>Alle hjælpemidler er tilladt.</i></p>
Forudsætning for deltagelse i prøven	<p>Følgende forudsætninger gælder for at gå til den mundtlige del af prøven:</p> <p>Alle obligatoriske opgaver skal være godkendt. Det skriftlige projekt, som udgør såvel bedømmelses- som eksaminations-/prøvegrundlag, skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opfylde formalia

	<ul style="list-style-type: none"> være afleveret rettidigt, jf. Eksamensplanen
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

Teknologi prøven

Forudsætningskrav	<i>Alle obligatoriske opgaver skal være godkendt.</i>
Form	<i>Skriftligt internt projekt</i>
Placering	<i>3 Semester.</i>
Antal ECTS	15 ECTS
Indhold	Læringsmål for prøven er ens med de to institutionelle fagelementer. <ul style="list-style-type: none"> IT Projektledelse Network design
Beskrivelse af prøve	Igennem arbejde med en selvvalgt problemstilling inden for fagelementet udarbejdes der en rapport over emnet.
Varighed	Opgaven stilles mindst 14 dage før end aflevering.
Indholdsmæssig omfang (formalia)	Formalia er de samme som ved førsteårs eksamen.
Bedømmelse	Bedømmelse 7-trinsskalaen
Bedømmelseskriterier	Der gives en samlet bedømmelse ud fra rapporten. Bedømmelsen er baseret på læringsmål for de lokale fagelementer.
Formulerings- og staveevne	Hvis rapporten ikke er læsbart på grund af formulerings og stavefejl kan dette resultere i lavere karakter.
Sprog	dansk eller engelsk
Hjælpe midler	Alle tilladte hjælpemidler
Forudsætning for deltagelse i prøven	Alle obligatoriske opgaver skal være afleveret, og førsteårsprøven skal være afsluttet.
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

Valgfags prøven

Forudsætningskrav	Alle obligatoriske opgaver skal være godkendt.
Form	Skriftligt internt projekt
Placering	<i>3 Semester.</i>
Antal ECTS	15 ECTS
Indhold	Læringsmål for prøven er ens med de beskrivelsen af læringsmålene for valgfagene. Se Læringsmål for valgfag er beskrevet i bilaget til denne studieordning "Valgfag på IT Teknolog, årgang 2018-20"

Beskrivelse af prøve	Igennem arbejde med en selvvalgt problemstilling inden for valgfaget, udarbejdes der en rapport over emnet.
Varighed	<i>Opgaven stilles mindst 14 dage før end aflevering.</i>
Indholdsmæssig omfang (formalia)	<i>Formalia er de samme som ved førsteårs prøven.</i>
Bedømmelse	<i>Bedømmelse 7-trinsskalaen</i>
Bedømmelseskriterier	<i>Der gives en samlet bedømmelse ud fra rapporten. Bedømmelsen er baseret på læringsmål for valgfaget.</i>
Formulerings- og staveevne	Hvis rapporten ikke er læsbar på grund af formulerings og stavefejl kan dette resultere i lavere karakter.
Sprog	dansk eller engelsk
Hjælpe midler	<i>Alle tilladte hjælpemidler</i>
Forudsætning for deltagelse i prøven	<i>Alle obligatoriske opgaver skal være afleveret, og førsteårs prøven skal være afsluttet.</i>
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

Praktikprøven

Nedenstående tabel tager afsæt i de formelle lokale retningslinjer for praktikkens gennemførelse for det pågældende udbud.

Forudsætningskrav	<i>Alle obligatoriske opgaver skal være godkendt.</i>
Form	<i>Prøven arrangeres som en kombination af en planche (A3 eller større) og en mundlig præsentation. Planchen fungerer som oplæg til en præsentation af hvad der er lavet og lært i praktikken.</i> <i>Hvis den studerende er i praktik uden for Danmark på præsentationstidspunktet – kan eksamen tages som en video præsentation.</i>
Placering	<i>Ved afslutningen af praktikperioden på 4 semester.</i>
Antal ECTS	15 ECTS
Indhold	<i>Læringsmål ifølge den nationale studieordning.</i>
Beskrivelse af prøve	<i>Den studerende skal bruge planchen til at lave en mundtlig fremstilling af læringen igennem praktikken, for derigennem mundligt at blive udprøvet i læringsmålene.</i>
Varighed	<i>Der afsættes 10 minutter til den mundtlige fremstilling af praktikken for hver studerende.</i>
Indholdsmæssig omfang (formalia)	<i>Der skal være beskrivelse af hvilket firma og projekt der er blevet arbejdet med. Den studerende skal udvælge et produkt/projekt som der er blevet arbejdet med i praktikken.</i> <i>Der skal være information om:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Firma • Projekt/produkt • Læring & refleksion

Bedømmelse	<i>7-trinsskalaen.</i>
Bedømmelseskriterier	<i>Planche og mundtlig fremstilling betragtes som et hele.</i>
Formulerings- og staveevne	Hvis planchen ikke er læsbart på grund af formulerings og stavefejl kan dette resultere i lavere karakter.
Sprog	<i>Sprog (dansk eller engelsk)</i>
Hjælpemidler	<i>alle</i>
Forudsætning for deltagelse i prøven	<i>Der er sendt takkebrev til praktikvirksomheden. Den studerende skal registrere deres erfaringer gennem praktikopholdet i en dagbog. Dette skal godkendes inden eksamen. Praktikforløbet er godkendt ifølge gældende regler for praktik.</i>
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

Prøven i det afsluttende eksamensprojekt

Nedenstående tabel tager afsæt i formkravene afsnit 4.

Forudsætningskrav	<i>Alle eksamener og obligatoriske opgaver skal være bestået eller godkendt.</i>
Form	<i>Skriftlig opgave med mundtligt forsvar.</i>
Placering	<i>Afslutning på 4 semester.</i>
Antal ECTS	15 ECTS
Indhold	<i>Som beskrevet i den nationale studieordning.</i>
Beskrivelse af prøve	<i>Som beskrevet i den nationale studieordning.</i>
Varighed	<i>Der afsættes 45 minutter til mundtlig eksamen for hver studerende.</i>
Indholdsmæssig omfang (formalia)	<i>Som beskrevet i den nationale studieordning.</i>
Bedømmelse	<i>7-trinsskalaen.</i>
Bedømmelseskriterier	<i>Som beskrevet i den nationale studieordning.</i>
Formulerings- og staveevne	Hvis den skriftlige opgave ikke er læsbart på grund af formulerings og stavefejl kan dette resultere i lavere karakter.
Sprog	<i>dansk eller engelsk</i>
Hjælpemidler	<i>All hjælpemidler er tilladt.</i>
Forudsætning for deltagelse i prøven	<i>Samtlige opgaver skal være godkendt og afsluttet.</i>
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

6.7. Sygeprøve, dispensation, snyd, klager og særlige prøvevilkår

Erhvervsakademi Dania har fastsat en række regler og procedurer omkring særlige forhold ved afvikling af prøver. Reglerne og procedurerne fremgår af **Danias Eksamensreglement, som den studerende forventes at have læst ved studiestart.**

Eksamensreglementet indeholder bl.a. regler og procedurer på følgende områder:

- Hvornår en studerende kan gå op til en sygeprøve
- Hvornår den studerende skal bestå prøven
- Hvordan den studerende skal forholde sig ved fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse
- Prøver der afvikles i udlandet
- Klager
- Eksamenssnyd, plagiat og forstyrrende adfærd ved prøver mm.

6.8. Deltagelsespligt

På Erhvervsakademi Dania følger vi løbende vores studerendes studieaktivitet og opfyldelse af forudsætningskravene for prøverne.

Ved studieaktiv forstås at der er registreret deltagelse i undervisningen (K1 undervisning) og at denne er over 90% samlet set, og hvis dette ikke er opfyldt vil den studerende blive indkaldt til en samtale for at afklare årsagerne hertil. Efterfølgende vil den studerende blive indkaldt til samtaler igen hvis fraværet stadigvæk er større end 10%. Hvis studieaktiviteten bedømmes til ikke at være acceptabel kan den studerendes vurderes til at være ikke studieaktiv, og dermed udelukkes fra at deltage i kommende eksaminer.

6.9. Kriterier for vurdering af studieaktivitet

Studieaktivitet er en forudsætning for at være berettiget til SU.

Studieaktivitet indebærer at den studerende møder op til de obligatoriske prøver og afleverer de obligatoriske opgaver, projekter mm tilknyttet uddannelsen. Endvidere indebærer studieaktivitet at den studerende overholder deltagelsespligten.

Obligatoriske opgaver, projekter m.v.

Obligatoriske opgaver og projekter m.v. på uddannelsen skal være afleveret og godkendt, for at den studerende kan vurderes som værende studieaktiv og dermed indstilles til prøve.

Til hvert fag forventes det at der skal afleveres en række obligatoriske opgaver eller projekter som skal løses individuelt eller i grupper. Omfanget af dette skal holdes inden for den allerede fastlagte normering af den studerendes aktiviteter i gruppearbejde, lektie normering og struktureret opgaveløsning (i K2 timerne).

Indholdet af disse opgaver skal tilpasses undervisningen og støtte op omkring læringsmålene i de enkelte fag. Der tilstræbes en opgave pr. ETCS point undervisning, men dette kan godt lægges sammen til flere større opgaver afhængigt af underviserens præferencer.

Underviseren skal fagligt vurdere om opgaverne er løst på et niveau der viser at den studerende har opnået en forståelse af emnet til en minimumskaraktter af 02. En opgave der vil kunne opnå en karakter på 02 eller derover betegnes som godkendt. Obligatoriske opgaver skal være godkendt før end den studerende kan indstilles til studiets eksaminer.

6.10. Studiestartsprøven

Studerende på uddannelsens 1. semester skal deltage i og bestå en studiestartsprøve for at kunne fortsætte på uddannelsen. Studiestartsprøven har til formål at klarlægge, om den studerende reelt er begyndt på uddannelsen.

Studiestartsprøven afholdes senest 2 måneder efter studiestart og resultatet vil blive meddelt den studerende som bestået/ikke bestået henholdsvis "godkendt" eller ikke godkendt" senest to uger efter prøvens afholdelse.

Er prøven ikke bestået, har den studerende mulighed for at deltage i en omprøve, som afholdes senest 3 måneder efter studiestart. Den studerende gives to forsøg på at bestå studiestartsprøven. Prøven er ikke omfattet af reglerne i eksamensbekendtgørelsen om klager over prøver.

Ved manglende beståelse af studiestartsprøven udmeldes den studerende fra studiet.

Forudsætningskrav	<i>Optaget som studerende ved studiet.</i>
Form	<i>Skriftlig prøve med intern vurdering.</i>
Placering	<i>1 semester inden 2 måneder fra studiestart.</i>
Indhold	<i>Der udprøves i det materiale som er der blevet undervist i indtil prøvens udførelse.</i>
Beskrivelse af prøve	<i>Prøven er en test på vidensniveau inden for rammerne af de læringsmål siden studiestart.</i>
Varighed	<i>1 time.</i>
Indholdsmæssig omfang (formalia)	<i>Prøven stilles som en række spørgsmål der skal besvares bedst muligt. Ingen begrænsninger på indholdsmængden.</i>
Bedømmelse	<i>Intern bedømmelse - bestået/ikke bestået henholdsvis "godkendt" eller Ikke godkendt"</i>
Bedømmelseskriterier	<i>Der lægges vægt på korrekt besvarelse af opgaverne/spørgsmålene, og der gives delvist kredit for forsøg på korrekt svar.</i>
Formulerings- og staveevne	Hvis det skriftlige svar ikke er læsbart på grund af formulerings og stavefejl kan dette resultere i lavere karakter.
Sprog	<i>Dansk</i>
Hjælpemidler	<i>Ingen tilladte hjælpemidler - enten i form af et lukket elektronisk miljø eller opgaveløsning på papir.</i>
Forudsætning for deltagelse i prøven	<i>Intet.</i>
Frist for afmelding	Se Erhvervsakademi Danias Eksamensreglement

6.11. Studieaktivitetsmodellen

Når man starter som studerende hos Erhvervsakademi Dania, vil man møde aktiviteter og en studieplanlægning, som måske adskiller sig fra det, man tidligere har mødt. Det forventes, at der ydes en indsats svarende til et fuldtidsjob. Uddannelsen er praksisnær, hvilket betyder, at der foruden praktikforløbet vil være løbende møder med erhvervet/professionen under uddannelsen.

Der indgår mange forskellige former for aktiviteter i et studie. Nogle af dem tager den studerende selv initiativ til – andre bliver planlagt for af uddannelsen. Nogle af dem udfører den studerende selv, alene eller sammen med medstuderende - andre udfører den studerende sammen med uddannelsens undervisere - og atter andre udføres sammen med virksomheder. Enten i forbindelse med praktikken, eller i forbindelse med virksomhedsbesøg, projekter el. lign.

Undervisningen på Erhvervsakademi Dania planlægges med udgangspunkt i nedenstående studieaktivitetsmodel, hvor aktiviteterne opdeles i 4 kategorier:



[Her kan eventuelt uddybes yderligere, hvorledes undervisningen tilrettelægges på den aktuelle uddannelse inkl. henvises til forløbsplanerne]

6.12. Undervisnings- og arbejdsformer

Uddannelsernes videngrundlag er erhvervs- og professionsbaseret samt udviklingsbaseret. Erhvervs- og professionsbaseret indebærer, at uddannelsen er baseret på ny viden om centrale tendenser inden for det erhverv eller den profession, som uddannelsen retter sig mod.

Udviklingsbaseret indebærer, at uddannelsen er baseret på ny viden fra forsøgs- og udviklingsarbejde, som

er relevant for det erhverv eller den profession, som uddannelsen retter sig mod. Udviklingsbaseret indebærer desuden, at uddannelsen er baseret på ny viden fra forskningsfelter, der er relevante for de kerneområder, der er konstituerende for uddannelsens formål og erhvervsigte.

Undervisningsformer

Det er op til de enkelte undervisere at tilrettelægge undervisningen bedst muligt med hensyn til bedst muligt læringsudbytte. Dermed kan der forekomme forskellige tilgangsvinkler til undervisningen.

Som udgangspunkt vil undervisningen være holdbaseret, med fokus på forelæsning og dialogundervisning efterfulgt af øvelser og gruppearbejde.

Så vidt muligt vil der blive inviteret gæstelærere fra ind og udland, som har praksisnær erfaring fra erhvervet eller teoretisk viden. Derfor vil vi tage på besøg hos virksomheder for at se hvordan problemer takles i erhvervet. Case baseret undervisning med input fra virksomheder må i denne sammenhæng også forventes.

Der vil blive introduceret materiale igennem online forløb, og dette vil blive udbygget løbende, således at det bliver en støttende læringsform så der kan arbejdes med praktiske cases og øvelser i mere tid når der er K1 undervisning. Underviserne vil dermed have en mere coach / vejledende rolle i forhold til læringen.

6.13. Dele af uddannelsen, som kan gennemføres i udlandet

Uddannelsen er tilrettelagt således at den studerende har mulighed for at gennemføre dele af uddannelsen i udlandet inden for den normerede studietid.

6.14. Regler om merit – institutionsdelen

Regler for merit på institutionsdelen følger reglerne om merit på den nationale del jf. ovenfor.

6.15. Merit mellem de videregående uddannelser

Nogle erhvervsakademiuddannelser giver mulighed for at få merit, hvis du søger ind på bestemte videregående uddannelser. Der kan både være tale om særlige meritforløb, eller der kan være tale om merit på det ordinære forløb, så du enten indtræder senere i forløbet, fx på andet studieår, eller ikke skal have nogle fag undervejs i uddannelsen.

Læs mere på:

<https://www.ug.dk/uddannelser/artikleromuddannelser/merit/merit-mellem-de-videregaende-uddannelser>

eller kontakt studievejledningen for yderligere aktuel information.

6.16. Orlov

En studerende kan få orlov fra uddannelsen begrundet i personlige forhold. Yderligere viden om orlov og bestemmelserne for studerende på orlov findes i *bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser*.

6.17. Dispensation

Institutionen kan, når det findes begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af institutionen eller institutionerne. Institutionerne samarbejder om en ensartet dispensationspraksis.

6.18. Fremmedsprog

Hovedparten af uddannelsens undervisningsmateriale er på engelsk, og undervisningen vil primært foregå på dansk men med dele på engelsk.

Der kræves ikke yderligere kendskab til fremmedsprog, udover hvad adgangsbekendtgørelsen angiver.

6.19. Gældende lovgivning

<https://ufm.dk/lovstof/gældende-love-og-regler/uddannelser/erhvervsakademiuddannelser>

7. Ikrafttrædelse og overgangsordning

Studieordningen træder i kraft den 1.9.2018 og har virkning for de studerende, som indskrives efter den 1.9.2018

Den nyeste version af studieordningen forefindes på www.eadania.dk under uddannelsens navn.